|  |
| --- |
|  |
| **АДМИНИСТРАЦИЯ**  **ОКТЯБРЬСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ЛЫСОГОРСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**  **САРАТОВСКОЙ ОБЛАСТИ** |
| **П О С Т А Н О В Л Е Н И Е** |
| **от 01 июня 2016 года № 22** |
|  |

**Об утверждении плана мероприятий администрации**

**Октябрьского муниципального образования**

**Лысогорского муниципального района по реализации**

**антикоррупционной политики на 2016-2017 годы**

На основании Указа Президента Российской от 1 апреля 2016 года № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016-2017 годы», в соответствии с [Федеральным законом](garantF1://12064203.504) от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Федеральным законом](garantF1://12064203.504)25.12.2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", [Законом](garantF1://9447723.0)Саратовской области от 29.12.2006 г. N 155-ЗСО "О противодействии коррупции в Саратовской области", администрация Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района Саратовской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить план мероприятий администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района по реализации антикоррупционной политики на 2016-2017 годы, согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на консультанта администрации С.В.Потапову.

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава администрации Октябрьского муниципального образования** | **О.Н.Одинцова** |

Приложение

к [постановлению](#sub_0) администрации

Октябрьского муниципального образования

от 01.06.2016 года № 22

**ПЛАН**

**мероприятий администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района по реализации антикоррупционной политики на 2016-2017 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок выполнения** | **Исполнители** |
| **1. Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики в администрации Октябрьского муниципального образования.** | | | |
| 1.1. | Утверждение плана работы по профилактике Коррупционных и иных правонарушений в администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района | до 1 сентября 2016 года | консультант администрации Октябрьского МО |
| 1.2. | Назначение лица, ответственного за реализацию антикоррупционной политики в администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района | до 1сентября 2016 года | консультант администрации Октябрьского МО |
| 1.3. | Создание в органе местного самоуправления рабочей группы по оценке и координации антикоррупционной работы в администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района | до 1 сентября 2016 года | консультант администрации Октябрьского МО |
| 1.4. | Осуществление оценки и координации антикоррупционной работы в администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |
| 1.5. | Обеспечение ведения документации по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |
| **2. Повышение эффективности механизмов урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов и принципов служебного поведения в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также ответственности за их нарушение** | | | |
| 2.1. | Организационно-техническое и документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, а также совершенствование нормативных правовых актов администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района, регламентирующих ее функционирование | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |
| 2.2. | Обеспечение участия в работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов представителей институтов гражданского общества | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |
| 2.3. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, и муниципальными служащими | по мере поступления соответствующей информации | консультант администрации Октябрьского МО |
| 2.4. | Организация и обеспечение работы по рассмотрению уведомлений представителя нанимателя о фактах обращения в целях склонения муниципальных служащих к совершению коррупционных правонарушений | по мере поступления уведомлений | консультант администрации Октябрьского МО |
| 2.5. | Поддержание в актуальном состоянии перечня должностей муниципальной службы в администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района, при назначении на которые граждане и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |
| 2.6. | Обеспечение контроля исполнения должностных обязанностей муниципальными служащими, проходящими муниципальную службу на должностях, замещение которых связано с коррупционным риском, и устранение таких рисков | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |
| 2.7. | Доведение до сведения муниципальных служащих требований к служебному поведению, установленных Федеральным законом от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации» | постоянно и при поступлении на службу | консультант администрации Октябрьского МО |
| 2.7.1. | Разработка с участием общественных объединений, уставной задачей которых является участие в противодействии коррупции, и других и других институтов гражданского общества (по согласованию) комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |
| 2.8. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов, требований о предотвращении или урегулировании конфликта интересов, исполнению обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе ограничений, касающихся получения подарков, недопущению поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, включая анкетирование муниципальных служащих для закрепления полученных ими знаний по указанным вопросам | не реже одного раза в полугодие | консультант администрации Октябрьского МО |
| 2.9. | Разработка и проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих отрицательного отношения к коррупции и коррупционным правонарушениям, в том числе связанным с ограничениями при получении подарка | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |
| 2.10. | Организация правового просвещения муниципальных служащих по антикоррупционной тематике (совещания с разъяснением муниципальным служащим требований нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции), в том числе доведение до муниципальных служащих положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, в том числе об установлении наказания за получение и дачу взятки, посредничество во взяточничестве в виде штрафов, кратных сумме взятки, об увольнении в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, представляемых указанными лицами в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции | постоянно, в соответствии с планом администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района | консультант администрации Октябрьского МО |
| 2.11. | Проведение антикоррупционной профилактической работы среди кандидатов на вакантные должности муниципальной службы | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |
| 2.12. | Проведение работы по выявлению случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются муниципальные служащие, и принятие предусмотренных законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |
| 2.13. | Предание гласности каждого случая конфликта интересов и применение мер ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации | при выявлении случаев конфликта интересов | Администрация Октябрьского муниципального образования |
| 2.13.1. | Обеспечение контроля за применением предусмотренных законодательством мер юридической ответственности в каждом случае несоблюдения запретов , ограничений и требований установленных в целях противодействия коррупции, в том числе мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, требований, касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |
| 2.14. | Организация получения дополнительного профессионального образования и стажировки специалистов, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | постоянно, в  соответствии с  планом органа  местного самоуправления | Администрация Октябрьского муниципального образования |
| 2.15. | Обмен лучшими практиками, передовым опытом по организации работы по противодействию коррупции (изучение соответствующей информации иных органов местного самоуправления, государственных органов, в том числе иных регионов, распространение имеющегося положительного опыта) | постоянно | Администрация Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района |
| 2.16. | Организация работы по формированию кадрового резерва и повышение эффективности его использования | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |
| **3. Выявление и систематизация причин и условий проявления коррупции в деятельности администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района, мониторинг коррупционных рисков и их устранение** | | | |
| 3.1. | Проведение антикоррупционной экспертизы проектов нормативных правовых актов, принимаемых администрацией Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района | постоянно, по мере разработки проектов нормативных правовых актов, принимаемых администрацией Октябрьского МО | консультант администрации Октябрьского МО |
| 3.2. | Осуществление мониторинга применения нормативных правовых актов, принятых администрацией Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района, и проведение в отношении них антикоррупционной экспертизы | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |
| 3.3. | Рассмотрение вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов, арбитражных судов о признании недействительными ненормативных правовых актов, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и подведомственных им учреждений и организаций и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | ежеквартально | консультант администрации Октябрьского МО |
| 3.4. | Размещение в установленном порядке на Интернет-сайте администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района проектов разрабатываемых им нормативных правовых актов для обеспечения возможности проведения в отношении них независимой антикоррупционной экспертизы | постоянно, по мере разработки администрацией Октябрьского МО проектов нормативных правовых актов | консультант администрации Октябрьского МО |
| 3.5. | Обеспечение внедрения и действенного функционирования межведомственного электронного взаимодействия администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района с иными органами исполнительной власти, а также с гражданами и организациями в рамках предоставления муниципальных услуг | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |
| **4. Взаимодействие органов местного самоуправления с институтами гражданского общества и гражданами, обеспечение доступности информации о деятельности органов местного самоуправления** | | | |
| 4.1. | Обеспечение функционирования специализированного раздела о реализации антикоррупционной политики на официальном Интернет-сайте администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района и размещение актуальной информации об антикоррупционной деятельности | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |
| 4.1.1. | Разработка и принятие мер, направленных на установление дополнительных гарантий обеспечения независимой антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов района и проектов нормативных правовых актов, разрабатываемых администрацией Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района | по мере необходимости | консультант администрации Октябрьского МО |
| 4.2. | Обеспечение возможности оперативного взаимодействия граждан с администрацией Лысогорского муниципального района в сфере противодействия коррупции (функционирование «горячей линии» и/или «телефона доверия», электронной почты для приема сообщений по вопросам противодействия коррупции, использование компьютерных технологий в режиме «онлайн») | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |
| 4.3. | Проведение анализа поступающих обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции | постоянно, по мере поступления обращений | консультант администрации Октябрьского МО |
| 4.4. | Подготовка информационной справки по результатам анализа полученных обращений граждан и организаций на предмет наличия сведений о возможных проявлениях коррупции | ежеквартально | консультант администрации Октябрьского МО |
| 4.5. | Разработка и принятие мер по профилактике коррупционных правонарушений по результатам анализа обращений граждан и организаций | по мере выявления сведений о возможных проявлениях коррупции и/или предпосылок для совершения коррупционных правонарушений | консультант администрации Октябрьского МО |
| 4.6. | Обеспечение взаимодействия со средствами массовой информации по вопросам противодействия коррупции, в том числе содействие размещению информационных материалов по вопросам антикоррупционной деятельности администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |
| 4.7. | Подготовка информационной справки о размещённых в средствах массовой информации материалах по вопросам противодействия коррупции, в том числе антикоррупционной деятельности администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района | до 1 декабря отчётного периода | консультант администрации Октябрьского МО |
| 4.8. | Привлечение представителей институтов гражданского общества при разработке проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции | при разработке администрацией Октябрьского МО проектов нормативных правовых актов по вопросам противодействия коррупции | консультант администрации Октябрьского МО |
| 4.9. | Привлечение членов общественных советов к осуществлению контроля за выполнением мероприятий, предусмотренных планом администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района | в соответствии с планом администрации Октябрьского МО | консультант администрации Октябрьского МО |
| 4.10. | Проведение совместных совещаний с представителями общественных объединений, уставными задачами которых является участие в противодействии коррупции, в том числе с рассмотрением вопросов о формировании среди муниципальных служащих отрицательного отно­шения к коррупции, о работе указанных общественных объединений в сфере противодействия коррупции | в соответствии с планом администрации Октябрьского МО | консультант администрации Октябрьского МО |
| 4.11. | Освещение в средствах массовой информации акций и основных итогов деятельности институтов гражданского общества в сфере противодействия коррупции | в соответствии с планом администрации Октябрьского МО | консультант администрации Октябрьского МО |
| 4.12. | Проведение приема граждан по вопросам противодействия коррупции, отнесенным к сфере деятельности администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района | постоянно, в соответствии с планом администрации Октябрьского МО | консультант администрации Октябрьского МО |
| 4.13. | Подготовка информационной справки о результатах проведения приема граждан по вопросам противодействия коррупции, отнесенным к сфере деятельности администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района | до 1 декабря отчетного периода | консультант администрации Октябрьского МО |
| **5. Мероприятия администрации** **Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района, направленные на противодействие коррупции с учетом специфики деятельности его подразделений** | | | |
| 5.1. | Осуществление контроля за деятельностью муниципальных служащих, реализующих контрольно-надзорные и разрешительные функции | постоянно, в соответствии с планом администрации Октябрьского МО | Администрация Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района |
| 5.2. | Оптимизация предоставления администрацией Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района муниципальных услуг, в том числе внедрение административных регламентов предоставления муниципальных услуг, и обеспечение соблюдения требований действующих административных регламентов | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |
| 5.3. | Проведение мониторинга сфер деятельности администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района с целью получения информации о коррупционных правонарушениях, с которыми граждане сталкиваются наиболее часто (бытовая коррупция), разработка и принятие мер по устранению условий для совершения таких правонарушений | постоянно, в соответствии с планом администрации Октябрьского муниципального образования | консультант администрации Октябрьского МО |
| 5.4. | Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации должностными лицами администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района своих полномочий, внесение необходимых изменений в перечень должностей муниципальной службы, замещение которых связано с коррупционными рисками | постоянно, в соответствии с планом администрации Октябрьского муниципального образования | консультант администрации Октябрьского МО |
| 5.5. | Ведение книг жалоб и предложений (журналов обращений) для получения информации от граждан о качестве предоставляемых муниципальных услуг | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |
| 5.6. | Оснащение мест для приема заявителей специальными техническими средствами (видеонаблюдение, аудиозапись) | до 1 сентября | консультант администрации Октябрьского МО |
| 5.7. | Разработка методических рекомендаций по предупреждению коррупционных правонару­шений на муниципальной службе; по выявлению и предотвращению конфликта интересов у муниципальных служащих; по представлению сведений о расходах должностными лицами и осуществлению контроля за расходами; памяток муниципальным служащим по урегулированию конфликта интересов с учетом специфики деятельности подразделений администрации Октябрьского муниципального образования Лысогорского муниципального района | постоянно | консультант администрации Октябрьского МО |

|  |  |
| --- | --- |
| **Глава администрации Октябрьского муниципального образования** | **О.Н.Одинцова** |